

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета
права и психологии
Протокол заседания Совета факультета
№ 1 « 28 » августа 2018 г.
И.о. декана факультета права
и психологии



О.В. Шишкина

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры гражданского
права и процесса
Протокол заседания кафедры
№ 1 « 28 » августа 2018 г.
Зав. кафедрой гражданского права и
процесса

З.К. Кондратенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	Адвокатура
образовательная программа	(наименование) 40.03.01 Юриспруденция Гражданское право
форма обучения	заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

старший преподаватель,
Полетило О.О.
(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Йошкар-Ола, 2018

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержания дисциплины	9
3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	20
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	31
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	32
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов общих теоретических знаний об адвокатуре, адвокатской деятельности; усвоение правовых основ организации и деятельности адвокатуры как органа, оказывающего юридическую помощь; уяснение структуры адвокатуры, форм адвокатских образований и порядок их образования.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция. Гражданское право.

Дисциплина «Адвокатура» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Завершает/продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) – 6 этап;

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7) – 6 этап;

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8) – 5 этап;

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9) – 4 этап;

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14) – 3 этап.

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16) – 3 этап.

Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Конституционное право	3	1
		Гражданский процесс	5	2
		Трудовое право	6	3
		Уголовный процесс		
		Административное право		
		Экологическое право		
		Земельное право		
		Финансовое право	7	4
		Налоговое право		
		Предпринимательское право		
		Семейное право	8	5
		Арбитражный процесс		
		Право социального обеспечения	8	5
		Интеллектуальная собственность		
Международное				

		частное право		
		Криминалистика		
		Составление гражданско-процессуальных документов		
		Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству		
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
		Адвокатура	9	6
		Нотариат		
		Наследственное право		
		Исполнительное производство	10	7
		Доказывания и доказательства в гражданском судопроизводстве		
		Экспертиза в гражданском судопроизводстве		
		Антимонопольное законодательство		
		Защита прав потребителей		
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов	Microsoft Office Word в профессиональной деятельности	1	1
		Правоохранительные органы Российской Федерации	2	2
		Microsoft Office Power Point в профессиональной деятельности		
		Гражданский процесс	5	3
		Уголовный процесс		
		Учебная практика:	6	4

		практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
		Составление гражданско-процессуальных документов	8	5
		Законодательная техника		
		Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству		
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
		Адвокатура	9	6
		Нотариат		
		Наследственное право		
		Договорное право	10	7
		Сделки: проблемы правоприменения		
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Введение в профессию	1	1
		Правоохранительные органы Российской Федерации	2	2
		Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	6	3
		Прокурорский надзор в гражданском процессе	8	4
		Адвокатура	9	5
		Государственная итоговая аттестация	10	6
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности,	Введение в профессию	1	1
		Правоохранительные органы Российской Федерации	2	2

	соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Психология гражданского судопроизводства	7	3
		Жилищное право	9	4
		Адвокатура		
		Нотариат		
		Наследственное право	10	5
		Преддипломная практика		
Государственная итоговая аттестация				
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Административное право	6	1
		Прокурорский надзор в гражданском процессе	8	2
		Адвокатура	9	3
		Земельные споры	10	4
		Договорное право		
		Сделки: проблемы правоприменения		
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Гражданское право	4	1
		Уголовное право		
		Прокурорский надзор в гражданском процессе	8	2
		Адвокатура	9	3
		Нотариат		
		Наследственное право	10	4
		Земельные споры		
		Преддипломная практика		
Государственная итоговая аттестация				

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-5	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия и категории Конституции РФ, применяемого в адвокатской деятельности материального и процессуального права; -законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре; -правовые основы участия адвоката в гражданском процессе, арбитражном и конституционном судопроизводстве. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять Конституцию РФ, нормативные правовые акты, ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность адвокатуры;
------	---

	<p>-реализовывать нормы материального и процессуального права в адвокатской деятельности.</p> <p>Владеть</p> <p>-навыками работы с нормативными правовыми актами, применения норм права в адвокатской деятельности.</p>
ПК-7	<p>Знать:</p> <p>-требования к основным юридическим документам, используемым в адвокатской деятельности;</p> <p>-современную судебную практику.</p> <p>Уметь:</p> <p>-грамотно составлять процессуальные документы;</p> <p>-анализировать и толковать правовые нормы, касающиеся правоотношений в сфере адвокатуры.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками составления процессуальных документов для участия в конституционном и административном судопроизводствах, а также в исполнительном производстве.</p>
ПК-8	<p>Знать:</p> <p>-должностные обязанности адвоката по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>Уметь:</p> <p>-выполнять должностные обязанности адвоката по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>
ПК-9	<p>Знать:</p> <p>-существующие права и свободы человека и гражданина, формы и способы их защиты адвокатом;</p> <p>-этические нормы адвокатской деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>-уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина правовыми способами.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками применения имеющихся правовых знаний для защиты прав и свобод граждан в различных видах адвокатской деятельности.</p>
ПК-14	<p>Знать:</p> <p>-основные методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>-судебную практику, содержащую положения по выявлению коррупционных правонарушений.</p> <p>Уметь:</p> <p>-использовать теоретические знания, необходимые для участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>-давать юридическую оценку и заключения по нормативно-правовым документам.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,</p>

	способствующих созданию условий для проявления коррупции.
ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -действующее законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре; -теоретические основы осуществления адвокатской деятельности в части дачи заключений по возникающим правовым вопросам и защите прав и свобод человека и гражданина; -права и обязанности адвоката при оказании юридической консультации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать правовую ситуацию и находить способы ее решения; -давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении адвокатской деятельности в различных направлениях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере адвокатуры; -навыком разъяснения гражданам норм действующего законодательства.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос по темам занятий, решение практических задач, подготовка докладов, рефератов.

Формы промежуточной аттестации: экзамен

2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 4 зачетные единицы, 144 часа, из них:

заочная форма обучения: 10 лекционных часов, 18 практических часов, 107 часов самостоятельной работы, контроль - 9 часов.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану					
		Всего	Виды учебной работы				
			Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	
1.	История адвокатуры	15	2	-	-	13	
2.	Правовые основы адвокатуры	17	2	2	-	13	
3.	Адвокат и его статус	17	2	2	-	13	
4.	Организация адвокатуры	17	2	2	-	13	
5.	Адвокат в гражданском процессе	33	2	4	-	27	
6.	Иные формы адвокатской деятельности	18	-	4	-	14	
7.	Профессиональная этика адвокатов	18	-	4	-	14	
	Контроль	9	-	-	-	-	
	Итого по дисциплине	144	10	18	-	107	

2.2. Тематический план лекций:

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1.	История адвокатуры	2
2.	Правовые основы адвокатуры	2
3.	Адвокат и его статус	2
4.	Организация адвокатуры	2
5.	Адвокат в гражданском процессе	2
6.	Иные формы адвокатской деятельности	-
7.	Профессиональная этика адвокатов	-
	Итого по дисциплине	10

Содержание лекционных занятий

Тема 1. История адвокатуры

План:

1. Адвокатура России в 1864 – 1917 годы.
2. Адвокатура советского периода 1917-1991 годов
3. Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г.
4. Положение об Адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 г.
5. Закон «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 г.
6. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г.
7. Адвокатура в постсоветский период (1991 г. по 2002 г.). Проекты закона об адвокатуре.

Тема 2. Правовые основы адвокатуры

План:

1. Основные понятия и категории Конституции РФ. Конституционные гарантии права на получение гражданами квалифицированной юридической помощи.
2. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ.
3. Международные документы, относящиеся к деятельности адвоката.
4. Основные методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Тема 3. Адвокат и его статус

План:

1. Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката.
2. Условия, необходимые для принятия в качестве стажера адвоката. Правовые основы деятельности стажера.
3. Полномочия адвоката. Правовые основы реализации полномочий адвокатов.
4. Должностные обязанности адвоката по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
5. Формы и способы защиты адвокатом прав и свобод человека и гражданина.
6. Адвокатская деятельность в системе защиты прав и свобод человека и гражданина.
7. Требования к основным юридическим документам, используемым в адвокатской деятельности.

Тема 4. Организация адвокатуры

План:

1. Адвокатская палата субъекта Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты.
2. Адвокатские образования. Коллегии адвокатов, адвокатские бюро, адвокатские кабинеты.

Тема 5. Адвокат в гражданском процессе

План:

1. Право на получение квалифицированной юридической помощи в гражданском судопроизводстве. Консультационная деятельность адвоката. Права и обязанности адвоката при оказании юридической консультации.

2. Подготовка адвокатом искового заявления, возражения на иск, объяснения по делу, встречного иска.
3. Подготовка к участию в деле в суде первой инстанции.
4. Деятельность адвоката-представителя в суде первой инстанции. Участие в предварительном судебном заседании.
5. Деятельность адвоката в суде второй инстанции. Составление кассационной жалобы (возражений на кассационную жалобу).
6. Деятельность адвоката в суде надзорной инстанции.
7. Деятельность адвоката в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
8. Участие адвоката-представителя в исполнительном производстве. Особенности подготовки и ведения адвокатом дел особого производства.

Тема 6. Иные формы адвокатской деятельности

План:

1. Полномочия адвоката в арбитражном судопроизводстве.
2. Особенности оказания адвокатом юридической помощи по делам об административных правонарушениях.
3. Соглашение на юридическое обслуживание субъектов предпринимательской деятельности.
4. Обстоятельства, обуславливающие необходимость обращения адвоката в Конституционный Суд РФ за защитой интересов доверителя.
5. Деятельность адвоката на досудебной стадии рассмотрения и разрешения экономических споров.
6. Правовые основы участия адвоката в гражданском процессе, арбитражном и конституционном судопроизводстве.
7. Действия адвоката по подготовке и подаче жалобы в Европейский Суд по правам человека.

Тема 7. Профессиональная этика адвокатов

План:

1. Понятие этики. Профессиональная этика адвоката.
2. Кодекс профессиональной этики адвоката.
3. Ответственность адвоката за нарушение требований Кодекса профессиональной этики. Дисциплинарное производство.
4. Основы ораторского искусства адвоката.

2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1.	История адвокатуры	-
2.	Правовые основы адвокатуры	2
3.	Адвокат и его статус	2
4.	Организация адвокатуры	2
5.	Адвокат в гражданском процессе	4
6.	Иные формы адвокатской деятельности	4
7.	Профессиональная этика адвокатов	4
	Итого по дисциплине	18

Семинарские занятия по темам

Тема 1. История адвокатуры

План:

1. Возникновение адвокатуры. Виды юридической помощи в Древней Греции и Древнем Риме.
2. Возникновение адвокатуры в России. Учреждение судебных установлений от 20 ноября 1864 года.
3. История адвокатуры советского и постсоветского периодов (1917–2017 гг.).

Тема 2. Правовые основы адвокатуры

План:

1. Понятия адвокатской деятельности, адвоката, адвокатуры.
2. Принципы адвокатуры.
3. Статус адвоката, порядок его приобретения.
4. Ответственность адвоката. Гарантии адвокатской деятельности.
5. Формы адвокатских образований.
6. Организация адвокатской палаты субъекта РФ.
7. Организация Федеральной палаты адвокатов РФ.

Тема 3. Адвокат и его статус

План:

1. Права и обязанности адвоката. Права и обязанности адвоката при оказании юридической консультации.
2. Приобретение статуса адвоката.
3. Гарантии независимости, безопасности и неприкосновенности адвоката.
4. Ответственность адвоката.
5. Приостановление и прекращение статуса адвоката.

Тема 4. Организация адвокатуры

План:

1. Совет адвокатской палаты. Квалификационная комиссия. Ревизионная комиссия. Всероссийский съезд адвокатов. Федеральная палата адвокатов РФ.
2. Порядок создания и деятельности, учредительные документы, органы управления, имущество адвокатских образований. Особенности создания и деятельности юридических консультаций.

Тема 5. Адвокат в гражданском процессе

План:

1. Правовые основы деятельности адвоката в гражданском процессе, их значение и развитие.
2. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.
3. Участие адвоката в суде первой инстанции.
4. Участие адвоката в суде второй инстанции.
5. Участие адвоката при пересмотре вступивших в законную силу судебных постановлений.

Тема 6. Иные формы адвокатской деятельности

План:

1. Юридическая консультация.
2. Адвокатское бюро.
3. Коллегия адвокатов.
4. Адвокатский кабинет.
5. Деятельность адвоката на досудебной стадии рассмотрения и разрешения экономических споров.
6. Действия адвоката по подготовке и подаче жалобы в Европейский Суд по правам человека.

Тема 7. Профессиональная этика адвокатов

План:

1. Место профессиональной этики адвоката в структуре профессиональной этики юриста, предмет ее регулирования.
2. Взаимосвязь правового и этического регулирования в деятельности адвоката.
3. Международные этические стандарты адвокатской этики.
4. Общие нравственные требования к личности адвоката.
5. Основные нормы судебного этикета.
6. Основные типы этических проблем, возникающих перед адвокатом, и возможные пути (способы) разрешения нравственно конфликтных ситуаций.
7. Профессионально-нравственная деформация личности адвоката, ее причины и следствия.

Практические задачи

1. Суд рассматривал дело о разделе совместно нажитого супружеского имущества. Истец заявил ходатайство об отложении дела для заключения договора с адвокатом для оказания ему юридической помощи. Ответчица возразила против отложения дела, пояснив, что у нее нет средств для того, чтобы нанять адвоката. Судья отказал в удовлетворении ходатайства истца, мотивировав это тем, что если у истца будет представитель, а у ответчицы нет, то это нарушит принцип равноправия сторон в процессе.

Оцените действия судьи.

2. По иску о расторжении брака и разделе общего имущества супругов истец пригласил в суд своего знакомого юриста для ведения дела. Во время выступления в прениях ответчица возражала против выступления в суде представителя истца, считая, что это ставит ее в неравное положение с истцом. Суд отказал ответчице в удовлетворении заявленного ходатайства.

Как вы считаете, почему? Обоснуйте позицию суда со ссылкой на норму гражданского процессуального права. Может ли указанное лицо участвовать в суде в качестве представителя? При положительном ответе, поясните, каким образом должны быть оформлены полномочия представителя стороны?

3. В брачном договоре супруги указали, что споры между ними будет рассматривать суд по месту их жительства. Получив неожиданно повестку в суд по месту своего жительства, супруга обратилась к адвокату с просьбой принять поручение на ведение ее дела.

Что может посоветовать адвоката? Какой порядок заключения договора на ведение дела? С чего бы вы начали на месте адвоката работу по этому делу?

4. Суд рассматривал дело о выселении из жилого помещения бывшего супруга истицы. Ответчик в судебном заседании заявил ходатайство об отложении дела, поскольку он намерен пригласить адвоката для представления его интересов. Суд отказал в удовлетворении ходатайства ответчика, мотивируя отказ тем, что у истицы нет адвоката и будет нарушен принцип равноправия сторон, а также отложение дела затянет процесс.

Выскажите свои суждения относительно позиции суда.

5. При рассмотрении дела об установлении отцовства и взыскании алиментов ответчик заявил ходатайство об отводе свидетельницы со стороны истицы. Он указал, что свидетельница, мать истицы и, следовательно, она заинтересована в исходе дела. Суд отклонил ходатайство ответчика.

Правильно ли поступил судья? какие возможности имеет адвокат при собирании доказательств?

6. В адвокатскую Палату обратился гражданин с жалобой на действия адвоката. Суть претензий заключалась в следующем: адвокат работал по делу в отсутствие доверителя (истца по иску о взыскании определенной суммы), полномочия подтверждались доверенностью на ведение дела во всех судебных инстанциях. В судебном заседании 1 инстанции адвокат отказался от исковых требований, о чем не уведомил доверителя.

Выскажите свое обоснованное мнение по этому случаю.

7. Гражданка Н. намерена выселить из квартиры свою подругу, которой разрешила временно пожить в свое отсутствие. После предварительной беседы с адвокатом, она заключила договор на ведение дела. В судебном заседании выяснилось, что позиция истицы не столь бесспорна, как это представлялось и адвокат, представляющий интересы истицы, заявил ходатайство об освобождении его от дальнейшего участия.

Не вдаваясь в материально-правовую сторону ситуации, проанализируйте правильность поведения адвоката, его соответствие нормам процессуального права и адвокатской этики?

8. Гражданин обратился к адвокату с просьбой принять поручение на ведение его дела, суть которого заключалась в следующем: его дочь вышла замуж, но не прошло и месяца, как зять из семьи ушел и возвращаться, судя по всему, не намерен. Поскольку основные расходы по организации свадебного торжества несла сторона невесты, ее отец намерен взыскать их с бывшего зятя.

Представьте, что этот адвокат вы, как вы считаете, имеется ли правовая позиция по делу? Предложите свой вариант беседы с этим клиентом.

2.4. Тематический план для самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1.	История адвокатуры	13
2.	Правовые основы адвокатуры	13
3.	Адвокат и его статус	13
4.	Организация адвокатуры	13
5.	Адвокат в гражданском процессе	27
6.	Иные формы адвокатской деятельности	14
7.	Профессиональная этика адвокатов	14
	Итого по дисциплине	107

Вопросы для самостоятельной работы

Тема 1. История адвокатуры

Вопросы для самостоятельной работы

1. Каковы основные периоды в развитии института адвокатуры в России?
2. Дайте сравнительную характеристику этих исторических периодов.
3. Дайте анализ федерального закона 2017 г. «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

Тема 2. Правовые основы адвокатуры

Вопросы для самостоятельной работы

1. Как соотносятся независимость адвокатуры и государственное регулирование ее деятельности?
2. Каковы принципы деятельности адвокатуры?
3. Назовите международные документы, относящиеся к деятельности адвоката.

Тема 3. Адвокат и его статус

Вопросы для самостоятельной работы

1. Как приобретается статус адвоката?
2. Каковы требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката?
3. Каковы основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката?

Тема 4. Организация адвокатуры

Вопросы для самостоятельной работы

1. Что такое адвокатская тайна?
2. Какие функции выполняет адвокатская палата субъекта Федерации?
3. Покажите разницу в правовом статусе коллегии адвокатов, адвокатского бюро и адвокатского кабинета.
4. Каковы особенности создания и деятельности юридических консультаций?
5. В чем разница между функциями защиты и представительства?

Тема 5. Адвокат в гражданском процессе

Вопросы для самостоятельной работы

1. В чем заключаются особенности доказательственной деятельности адвоката в гражданском процессе?
2. Как разрешаются в гражданском процессе возможные коллизии между стороной его представителем?
3. Как адвокат определяет в гражданском процессе круг доказательств?
4. Проанализируйте нормы ГПК РФ, регулирующие правовое положение адвоката-представителя в гражданском процессе

Тема 6. Иные формы адвокатской деятельности

Вопросы для самостоятельной работы

1. Каковы полномочия адвоката в арбитражном судопроизводстве?
2. В чем заключаются особенности участия адвоката в делах об административных правонарушениях?
3. Назовите способы защиты адвокатом имущественных и неимущественных прав организаций.
4. Особенности выступления адвоката в Конституционном Суде РФ.
5. Участие адвоката в разбирательстве в третейском суде.
6. Проанализируйте нормы АПК РФ, регулирующие правовое положение адвоката в арбитражном процессе

Тема 7. Профессиональная этика адвокатов

Вопросы для самостоятельной работы

1. Что такое профессиональная этика адвоката?
2. Когда и кем был принят кодекс профессиональной этики адвоката?

Перечень тем рефератов, докладов

1. Оказание адвокатами юридической помощи в сфере предпринимательства.
2. Участие адвоката по делам, связанным с нарушением кредитного договора.
3. Правовые основы создания и деятельности коллегий адвокатов.
4. Нормы материального и процессуального права в адвокатской деятельности.
5. Основные понятия и категории применяемого в адвокатской деятельности материального и процессуального права.
6. Сбор адвокатом сведений при подготовке к участию в гражданском процессе.
7. Защитительная речь адвоката в гражданском деле.
8. Адвокат в суде присяжных.
9. Работа адвоката-защитника по проверке допустимости доказательств в уголовном процессе.
10. Защитник на предварительном следствии.
11. Кассационное обжалование и опротестование приговоров и постановлений суда присяжных адвокатом.
12. Деятельность адвокатов по защите прав граждан при наследовании права собственности.
13. Адвокатская тайна.
14. Адвокатская этика.
15. Актуальные вопросы участия защитника на предварительном следствии.
16. Этические принципы адвокатской деятельности в гражданском процессе.
17. Адвокат - защитник подозреваемого.
18. Работа адвоката по обеспечению конституционного принципа презумпции невиновности.
19. Работа адвоката по представлению доказательств в гражданском процессе.
20. Значение адвокатуры и ее взаимоотношения с органами государственной власти.

21. Государственная охрана прав личности и защита обвиняемого адвокатом.
22. Представительство адвоката по гражданским делам.
23. Адвокат-защитник в суде кассационной инстанции.
24. Участие адвоката по делам о налоговых преступлениях.
25. Работа адвоката по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
26. Современное состояние российской адвокатуры: проблемы и перспективы.
27. Искусство речи на суде.
28. Некоторые вопросы тактики работы адвоката по гражданским делам.
29. Адвокат в суде первой инстанции гражданского судопроизводства.
30. Работа адвоката в суде надзорной инстанции в гражданском судопроизводстве.
31. Работа адвоката в суде надзорной инстанции в уголовном судопроизводстве.
32. Гонорарная практика.
33. Адвокатура в зарубежных странах.
34. Стандарты профессиональной деятельности адвоката.
35. Значение ораторского искусства адвоката.
36. Основы искусства построения убедительной защитительной речи.
37. Коммуникативные качества защитительной речи, определяющие ее убедительность.
38. Существо и особенности конституционного производства с позиций адвокатской деятельности.
39. Участие адвоката в подготовке дела для конституционного процесса.
40. Роль адвоката в конституционном судебном разбирательстве.
41. Роль адвоката на стадии исполнения решений Конституционного Суда.
42. Адвокат в арбитражном процессе.
43. Арбитражное судопроизводство как способ защиты экономических прав субъектов предпринимательства.
44. Участие адвоката в суде первой инстанции.
45. Участие адвоката в производстве по пересмотру судебных решений.
46. Третейские суды, их функции и задачи.
47. Деятельность адвоката в третейском суде.
48. Порядок исполнения решений третейских судов.
49. Деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
50. Особенности судопроизводства в Европейском суде по правам человека с позиции адвокатской деятельности.
51. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела Европейским судом по правам человека.
52. Современная судебная практика адвоката.
53. Судебная практика, содержащая положения по выявлению коррупционных правонарушений.
54. Юридическая защита предпринимательства в деятельности российских адвокатов.
55. Правовое регулирование и особенности работы адвоката по юридической защите предпринимательской деятельности.
56. Виды юридической защиты, оказываемой адвокатами в сфере предпринимательской деятельности.
57. Особенности договорных отношений клиента с адвокатами при оказании ими юридической защиты. Порядок отнесения клиентами затрат по оплате услуг адвокатов на себестоимость.
58. Первоначальный допрос.
59. Перекрестный допрос.
60. Типы свидетелей. Приемы их перекрестного допроса.
61. Сущность, формы и задачи адвокатуры.

62. История адвокатуры в России.
 63. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры.
 64. Коллегия адвокатов и актуальные вопросы организации адвокатуры на современном этапе.
 65. Юридическая природа, принципы организации и деятельности коллегий адвокатов.
 66. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы.
 67. Теоретические основы осуществления адвокатской деятельности в части дачи заключений по возникающим правовым вопросам и защите прав и свобод человека и гражданина.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного

	<p>количества исторических источников и литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
<p>5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;
- автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;
- показано владение понятиями и категориями дисциплины «Адвокатура»;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если:

- демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;
- докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;
- докладчик уверенно использовал понятия и категории дисциплины

«Адвокатура»;

- выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

– доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;
- докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;
- выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	25
Проработка конспекта лекций	20
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	20
Проработка учебной литературы	22
Написание рефератов, докладов	20

3.Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Адвокатура» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Адвокатура»:

1. устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологических аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах адвокатуры, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения;

Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, применения норм права в адвокатской деятельности. Владеет навыками составления процессуальных документов для участия в конституционном и административном судопроизводствах, а также в исполнительном производстве; навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Использует навыки применения имеющихся правовых знаний для защиты прав и свобод граждан в различных видах адвокатской деятельности. Владеет навыками в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Обладает навыками	Отлично

	<p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере адвокатуры. Использует навыки разъяснения гражданам норм действующего законодательства.</p>	
Продвинутый	<p>Применяет Конституцию, нормативные правовые акты, ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность адвокатуры. Реализует нормы материального и процессуального права в адвокатской деятельности. Грамотно составлять процессуальные документы. Анализирует и растолковывает правовые нормы, касающиеся правоотношений в сфере адвокатуры. Выполняет должностные обязанности адвоката по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Уважает честь и достоинство личности, соблюдает и защищает права и свободы человека и гражданина правовыми способами. Использует теоретические знания, необходимые для участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Дает юридическую оценку и заключения по нормативно-правовым документам. Анализирует правовую ситуацию и находит способы ее решения. Дает квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении адвокатской деятельности в различных направлениях.</p>	Хорошо
Базовый	<p>Имеет представление об основных понятиях и категориях Конституции, применяемых в адвокатской деятельности материального и процессуального права. Знает законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре; правовые основы участия адвоката в гражданском процессе, арбитражном и конституционном судопроизводстве; требования к основным юридическим документам, используемым в адвокатской деятельности. Имеет представление о современной судебной практике; должностных обязанностях адвоката по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Демонстрирует</p>	Удовлетворительно

	<p>знание существующих прав и свобод человека и гражданина, форм и способов их защиты адвокатом; этических норм адвокатской деятельности. Имеет представление об основных методах проведения юридической экспертизы. Имеет представление о проектах нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Демонстрирует знание судебной практики содержащей положения по выявлению коррупционных правонарушений. Знает действующее законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре; теоретические основы осуществления адвокатской деятельности в части дачи заключений по возникающим правовым вопросам и защите прав и свобод человека и гражданина; права и обязанности адвоката при оказании юридической консультации.</p>	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки удовлетворительно	Неудовлетворительно

Рекомендации по проведению экзамена

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить студенту правила выставления экзаменационной оценки.
3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Перечень вопросов к экзамену

1. История российской адвокатуры. Основные этапы ее становления
2. Закон об адвокатской деятельности и адвокатуре 2017 г. Общая характеристика
3. Цели и задачи института адвокатуры. Адвокатура и государство
4. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом
5. Статус адвоката и процесс его получения
6. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката
7. Полномочия адвоката (по Закону об адвокатской деятельности и адвокатуре 2002г.)
8. Законодательные ограничения адвокатских полномочий
9. Обязанности адвоката
10. Правовые гарантии независимости адвокатской деятельности
11. Адвокатская тайна
12. Этические нормы в деятельности адвоката
13. Правовое положение помощника адвоката и стажера
14. Адвокатский кабинет
15. Коллегия адвокатов

16. Адвокатское бюро
17. Юридическая консультация
18. Самоуправление адвокатуры. Адвокатская палата и ее органы
19. Консультационная работа адвоката
20. Соглашение об оказании юридической помощи. Оформление полномочий адвоката.
21. Адвокат в суде первой инстанции по гражданскому делу. Процессуальные права адвоката
22. Этические нормы в деятельности адвоката по гражданским делам
23. Адвокат в суде кассационной инстанции по гражданскому делу
24. Адвокат в суде надзорной инстанции по гражданскому делу
25. Юридическая помощь, оказываемая адвокатом по делам об административных правонарушениях
26. Права и обязанности защитника на предварительном следствии
27. Права защитника, участвующего в деле, с момента объявления обвиняемому об окончании предварительного следствия
28. Подготовка защитника к участию в судебном разбирательстве
29. Участие адвоката в судебном следствии
30. Адвокат в суде кассационной инстанции по уголовному делу
31. Адвокат в суде надзорной инстанции по уголовному делу
32. Этические нормы в деятельности адвоката по уголовным делам
33. Адвокат – представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика
34. Оказание адвокатом юридической помощи организациям различных форм собственности
35. Адвокат в арбитражном процессе
36. Адвокат в третейском судопроизводстве
37. Участие адвоката на стадии исполнения актов судебных и иных органов
38. Адвокат в Европейском суде по правам человека

Тест по дисциплине «Адвокатура»

Вариант 1

- 1. Кто не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката:**
 - А) лица, не имеющие стаж работы по юридической специальности
 - Б) лица, занимающиеся преподавательской деятельностью
 - В) лица, занимающиеся научной деятельностью
 - Г) лица, которые имеют высшее юридическое образование, но не имеют ученую степень по юридической специальности
- 2. Федеральная палата адвокатов - это:**
 - А) государственная некоммерческая организация
 - Б) негосударственная некоммерческая организация
 - В) негосударственная коммерческая организация
 - Г) государственная коммерческая организация
- 3. Участие защитника обязательно по делам:**
 - А) лиц, обвиняемых в совершении особо тяжких преступлений;
 - Б) в которых участвует государственный обвинитель
 - В) в которых участвуют несколько потерпевших
 - Г) потерпевшим нанесен большой материальный ущерб
- 4. Предметом ходатайства адвоката в гражданском процессе является:**
 - А) производство процессуальных действий или принятие процессуальных решений
 - Б) производство процессуальных действий
 - В) принятие процессуальных решений

Г) принуждение к процессуальным действиям

5. В Конституции Российской Федерации предусмотрены следующие виды судопроизводства:

А) конституционное, уголовное, гражданское, арбитражное

Б) конституционное, уголовное, арбитражное, административное

В) **конституционное, уголовное, гражданское, административное**

Г) административное, уголовное, гражданское, арбитражное

6. Об удовлетворении ходатайства либо о полном или частичном отказе в его удовлетворении суд выносит:

А) протокол

Б) постановление

В) **определение**

Г) установление любых обстоятельств

7. Адвокат выступает с защитительной речью:

А) **после государственного обвинителя**

Б) перед государственным обвинителем

В) после вынесения судом решения

Г) на любой стадии судебного разбирательства

8. В каком из следственных действий адвокат не принимает участие:

А) следственный эксперимент

Б) обыск и выемка

В) адвокат может принимать участие в любом следственном действии с разрешения следователя или прокурора

Г) **адвокат может участвовать в любом следственном действии, производимом с участием его подзащитного либо по ходатайству самого адвоката**

9. Адвокатская контора - это:

А) **предусмотренная Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» форма адвокатского образования**

Б) созданная государственными органами организация, оказывающая юридическую помощь населению

В) данной формы адвокатского образования в Федеральном законе «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» не предусмотрено, может функционировать как филиал коллегии адвокатов

Г) адвокатский кабинет

10. Статья 48 Конституции Российской Федерации определяет, что каждый гражданин имеет право:

А) **на получение квалифицированной юридической помощи**

Б) на рассмотрение дела беспристрастным судом

В) на образование

Г) на свободный труд

11. Адвокат вправе осуществлять адвокатскую деятельность

А) на территории субъекта РФ, в реестре которого он состоит

Б) на территории того субъекта РФ, где он сдал экзамен и принес присягу

В) **на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения**

Г) на территории того субъекта РФ, где он прописан

12. Адвокат должен:

А) быть членом филиала адвокатов

Б) быть членом Союза юристов РФ

В) иметь статус индивидуального предпринимателя

Г) **быть членом палаты адвокатов**

13. Адвокат, учредивший адвокатский кабинет, осуществлял деятельность в своей квартире. Затем он арендовал нежилое помещение (офис). Вправе ли адвокат учитывать в составе профессиональных налоговых вычетов арендные платежи по аренде нежилого помещения?

- А) да
- Б) нет

14. Адвокат, учредивший адвокатский кабинет, осуществлял деятельность в своей квартире. Затем он арендовал нежилое помещение (офис). Учитываются ли при определении налоговой базы по НДФЛ расходы, связанные с содержанием и ремонтом квартиры?

- А) да
- Б) нет

15. Адвокатская деятельность является видом деятельности:

- А) лицензируемой
- Б) судебной
- В) предпринимательской
- Г) не предпринимательской
- Д) нет правильного ответа

16. Адвокатская палата вынесла решение о прекращении статуса адвоката за невыполнение решения совета палаты и невнесение средств на общие нужды палаты. Какова подведомственность спора об оспаривании этого решения?

- А) арбитражный суд
- Б) суд общей юрисдикции
- В) мировой суд

17. Адвокатура есть

- А) институт государственной власти
- Б) орган местного самоуправления
- В) международный институт
- Г) институт гражданского общества

18. Адвокатура, согласно Конституции РФ, находится

- А) в ведении РФ
- Б) в совместном ведении РФ и субъектов РФ (п."л" ч.1 ст.72 Конституции)
- В) в ведении субъектов РФ
- Г) в ведении судебной власти

19. Адвокатура это профессиональное сообщество адвокатов, которое ...

- А) входит в систему государственной власти РФ;
- Б) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- В) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ
- Г) является обособленным подразделением Минобразования РФ

20. В качестве защитников подозреваемых и обвиняемых допускаются:

- А) адвокаты
- Б) адвокаты, и по определению или постановлению суда в качестве защитника могут быть допущены наряду с адвокатом один из близких родственников обвиняемого или иное лицо, о допуске которого ходатайствует обвиняемый

В) адвокаты или иные лица

Г) лица, о допуске которого ходатайствует обвиняемый

21. В качестве защитника или представителя к участию в производстве по делу об административном правонарушении допускается

- А) только адвокат
- Б) адвокат или иное лицо
- В) адвокат или иное лицо, имеющее юридическое образование

- 22. В суде не может быть представителем**
А) опекун или попечитель
Б) адвокат
В) помощники судей, если они не выступают в качестве представителей суда или законных представителей (п.1 ст.60 АПК, 51 ГПК)
- 23. В судебные издержки не входят:**
А) государственная пошлина
Б) расходы, связанные с проведением осмотра доказательств на месте
В) расходы на оплату адвокатов и иных лиц, оказывающих юридическую помощь
Г) денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, свидетелям, переводчикам
- 24. В какой момент товар считается оплаченным?**
А) в момент поступления денег на счет продавца
Б) в момент списания денег со счета покупателя
В) в тот момент, который закреплен в договоре поставки
- 25. В каком кодексе перечислены существующие юридические формы организации бизнеса?**
А) Гражданский кодекс РФ
Б) Налоговый кодекс РФ
В) Бюджетный кодекс РФ, Гражданский кодекс

Вариант 2

- 1. В каком органе государственной власти можно получить информацию об адвокатах иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории Российской Федерации?**
А) в налоговой службе
Б) в федеральном органе исполнительной власти в области юстиции
В) в Совете Адвокатской палаты
- 2. Виновные в нарушении законодательства РФ о государственной тайне, несут ... ответственность**
А) уголовную, административную
Б) уголовную, административную, дисциплинарную
В) в соответствии с действующим законодательством, уголовную
Г) уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную
- 3. Возникший между заинтересованными лицами спор о праве, основанный на совершенном нотариальном действии, рассматривается:**
А) только арбитражным судом в порядке особого производства
Б) только третейским судом в порядке искового производства
В) судом общей юрисдикции или арбитражным судом в порядке искового производства
Г) арбитражным или третейским судом в порядке искового производства
- 4. Вправе ли адвокат при предоставлении юридических услуг не оформлять квитанции и не пробивать кассовые чеки, учитывая, что адвокат не является предпринимателем?**
А) да
Б) нет
- 5. Вправе ли акционеры отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров и общества?**
А) да
Б) нет
В) вправе в оговоренных Уставом случаях

6. Вправе ли генеральный директор ООО, являющийся его единственным учредителем, требовать оплаты листка нетрудоспособности за счет средств ФСС РФ?

- А) да
- Б) нет

7. Вправе ли физическое лицо, имеющее статус адвоката и осуществляющее деятельность в адвокатском кабинете, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя для осуществления, в частности, индивидуальной трудовой педагогической деятельности в области юриспруденции?

- А) да
- Б) нет

8. Вправе ли частный обвинитель и лицо в отношении которого возбуждено дело в порядке частного обвинения вести дело через представителя

- А) да, если представитель адвокат
- Б) нет

В) если суд примет такое решение по ходатайству обвиняемого

Г) если суд примет такое решение по ходатайству обвиняемого и согласию прокурора

9. Депутат Государственной Думы Шинкин А.В. и студент Малышев Е.Н. состояли в одной преступной группировке. Их целью было убить Иванова Т.Т., что они и сделали. Но их задержали и обличили. Одинаковое ли наказание получат депутат и студент (при условии, что они совершили преступление вместе)?

- А) да
- Б) нет (депутат получит больше)

10. Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении - ... гражданских прав и обязанностей

- А) изменении и прекращении
- Б) или прекращении
- В) и прекращении
- Г) изменении или прекращении

11. Допускаются ли иностранные адвокаты к оказанию юридической помощи по вопросам права данного иностранного государства на территории Российской Федерации:

- А) да
- Б) нет
- В) после регистрации в специальном реестре (ст.2 ч.6)
- Г) после регистрации по месту жительства в РФ

12. Если адвокат написал заявление о прекращении статуса, то в течение какого времени совет адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, в региональный реестр которого внесены сведения об адвокате, должен принять решение по данному вопросу?

- А) 10 дней
- Б) 30 дней
- В) немедленно по получении
- Г) законом не регламентировано

13. Если адвокат написал заявление о прекращении статуса и совет адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, в региональный реестр которого внесены сведения об адвокате принял положительное решение по данному вопросу, то в течение какого времени совет должен информировать адвоката об этом?

- А) 10 дней (ч.4 ст.17)
- Б) 30 дней

- В) немедленно по получении
- Г) законом не регламентировано

14. За нарушения, допущенные адвокатом, открывшим адвокатский кабинет, при осуществлении адвокатской деятельности, он несет ответственность:

- А) материальную всем своим имуществом
- Б) установленную для адвокатов в полном объеме
- В) дисциплинарную, вплоть до увольнения
- Г) солидарную с органом юстиции

15. За счет средств какого бюджета - федерального или субъекта Российской Федерации - оплачивается юридическая помощь адвоката, оказываемая им бесплатно при рассмотрении судом материала о помещении несовершеннолетнего в центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел?

- А) федерального
- Б) субъекта
- В) это помощь бесплатная, а потому не оплачивается из бюджета

16. Закон – это нормативный акт...

- А) принимаемый в особом законодательном порядке
- Б) правовой
- В) регулирующий наиболее важные общественные отношения
- Г) обладающий высшей юридической силой

17. Законность – это ...

- А) приоритет Конституции РФ
- Б) господство права и закона
- В) действия в рамках закона
- Г) общественно-политический режим господства права и закона в общественной жизни

18. Имеет ли право адвокат осужденного подать надзорную жалобу?

- А) да, при наличии ордера (ст.402 УПК)
- Б) только при наличии доверенности
- В) нет

19. Имеет ли право адвокат принимать поручение на ведение дела в том случае, когда у него имеются сомнения юридического характера, не исключающие возможности разумно и добросовестно его поддерживать и отстаивать?

- А) да
- Б) нет, поскольку это не этично

20. Какая деятельность является адвокатской:

А) юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц (далее - организации), а также работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления

Б) юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций

В) оказывающих юридические услуги, а также индивидуальными предпринимателями

Г) юридическая помощь, оказываемая нотариусами, либо другими лицами, которые законом специально уполномочены на ведение своей профессиональной деятельности;

Д) только а), б)

Е) нет правильного ответа

21. Каким образом Васильев А.П. (гражданин Украины) должен доказывать свою не причастность к грабежу гр. Пиатровского В.Н.?

- А) с помощью адвоката
- Б) с помощью защитника
- В) не должен доказывать

Г) только при помощи алиби

22. Кто является главой исполнительной власти в РФ?

А) Президент

Б) Глава правительства

В) Федеральное собрание

Г) Государственная Дума

23. Лицензия – это разрешение на осуществление ... деятельности

А) конкретного вида

Б) коммерческой

В) предпринимательской

Г) торговой

24. Наследство может быть принято наследником по истечении срока, установленного для его принятия, без обращения в суд при условии согласия:

А) нотариуса внести изменения в ранее выданные свидетельства о праве на наследство

Б) отсутствию письменных возражений всех остальных наследников, принявших наследство

В) устно, всех остальных наследников, принявших наследство

Г) **в письменной форме на это всех остальных наследников, принявших наследство (ч.2 ст.1155 ГК)**

25. Наиболее существенной чертой гражданских правоотношений является ...

А) субординация сторон

Б) неравенство сторон в правоотношениях

В) **равенство сторон, свобода договора**

Г) одна из сторон может повелевать другой и диктовать свои условия

Примерный перечень практических заданий

9. Гражданка К. обратилась к адвокату с просьбой помочь ей взыскать с должника энную сумму в долларах США. Однако, в ходе беседы выяснилось, что кроме свидетельских показаний о передаче денег, никаких других доказательств не имеется.

Все ли элементы правовой позиции по делу вы усматриваете? Обоснуйте ваш предполагаемый ответ клиентке.

10. Гражданин Н. обратился в суд с иском о признании утратившим право пользования жилым помещением своего родственника, место жительства которого неизвестно. Причину предъявления требований истец объяснил тем, что ему приходится оплачивать за коммунальные услуги с учетом не проживающего родственника. Кроме неграмотно составленного заявления, истец никаких необходимых документов не приложил, пояснил, что он по состоянию здоровья не может лично заниматься их сбором, и оплатить услуги адвоката не может.

Предусмотрена ли возможность обеспечения права на получение квалифицированной юридической помощи в подобных случаях?

11. Гражданка Н. обратилась к адвокату с просьбой принять поручение на ведение ее бракоразводного процесса, включая раздел имущества, при этом она высказала озабоченность тем, что пока будет вынесено судом решение, супруг может продать машину и гараж, а также вывезти другое ценное имущество.

Что бы в данной ситуации вы посоветовали истице или предприняли как ее адвокат? Составьте проект возможных процессуальных документов применительно к этому случаю.

12. В адвокатскую Палату поступило представление судьи, в котором он указывал на то, что при обсуждении вопроса о возможности оглашения письменных показаний не явившихся в суд свидетелей адвокат безосновательно обвинил судью в заинтересованности в исходе дела и заявил ему отвод. После отклонения заявленного

ходатайства, адвокат демонстративно ушел с судебного заседания, а затем публично комментировал итоги состоявшегося судебного рассмотрения. Все это было расценено судьей как оказание на него давления.

Имеют ли место факты нарушения адвокатом процессуальных и этических норм поведения? Предложите, возможные в данном случае, предусмотренные законом, способы реагирования адвоката на действия судьи.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Адвокатура в России: учебник / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др.; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465>. (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Власов, А.А. Адвокатура: учебник и практикум / А.А. Власов ; Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2017. - 275 с. - ISBN 978-5-906879-49-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Адвокатская практика : учебник / Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России ; отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев. - Москва : Статут, 2016. - 506 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1196-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Гаррис, Р. Школа адвокатуры: Руководство к ведению гражданских и уголовных дел / Р. Гаррис ; пер. с англ. П. Сергеич. - 3-е изд. - Москва : Издательство СГУ, 2014. - 349 с. - ISBN 978-5-8323-0960-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275171> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»).

Современные профессиональные базы данных

1. Официальный интернет-портал правовой информации. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

2. Правовая система нового поколения Референт. - Режим доступа: <http://www.referent.ru/>

3. Профессиональная база данных по юриспруденции [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

4. Электронная база данных «ПОЛПРЕД Справочники». - Режим доступа: <https://polpred.com/>

5. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>

Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.

Интернет-ресурсы

1. Адвокатская палата Республики Марий Эл [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://advpalata.ter12.ru/>

2. Сайт Верховного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://www.vsrfl.ru/>

3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://fparf.ru/>

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в соответствии с расписанием)	Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17Е0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Учебный зал судебных заседаний, каб. 223	Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийная система для предоставления аудио- и видеодоказательств, трибуна для выступления свидетелей и экспертов, защитное ограждение, судейская мантия, флаг РФ, герб РФ, судейский молоток	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.
Помещение для самостоятельной работы, каб. 303	Специализированная мебель, технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации (ASUSTeK Computer INC. P5KPL-AM SE/Pentium (R) Dual-Core CPU E5300 2.60GHz/512)	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Proessional

		2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).
--	--	---

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
 - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
 - участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
 - подготовки к семинарам (практическим занятиям);
 - изучения учебной и научной литературы;
 - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
 - решения задач, выданных на практических занятиях;
 - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
 - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
 - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выполнения выпускных квалификационных работ и др.
 - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
 - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
 - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.